

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1005-2025

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	LUISA MARCELA ZULUAGA OSORIO
IDENTIFICACIÓN:	1144052821 DE CALI
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500233419
RESERVA:	No. RPC. 4500361078
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 10.242.000 (DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MILL PESOS MCTE)
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.1005 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Ofrecer apoyo técnico en el registro y revisión de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, en la presentación de informes y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
 - Apoyé en la verificación y activación de usuarios de la plataforma SIDER para el programa Poblaciones y Etnias, apoyó en la revisión de los beneficiarios inscritos en el 2024 de la base de datos exportada por la plataforma para realizar informe estadístico y dar apertura a la inscripción de beneficiarios del 2025.
2. Acompañar técnicamente las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional del área de fomento en relación con las otras de la Secretaría de Deporte y la Recreación.
 - Asistí a la socialización sobre las actividades que se desarrollaran durante este primer periodo para el programa, también asistí a la socialización sobre las nuevas directrices de las cuentas de cobro, socialización convocada por la coordinación técnica.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1005-2025

3. ofrecer apoyo técnico en la gestión de la recepción, radicación y control tanto digital como físico, de todos los documentos e informes del programa y los contratistas del mismo.
 - No realice actividades en esta obligación para este periodo.
4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual
 - apoyé al área administrativa del programa con la revisión y verificación de cuentas de cobro, descargando los formatos, utilizando la base combinada para los informes de supervisión y DS, revisando la plataforma gestión Contratista para verificar RPC, FICHAS TECNICAS y cargando las cuentas de cobro al DRIVE del área de fomento.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Ofrecer apoyo técnico en el registro y revisión de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, en la presentación de informes y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
 - Apoyé en la habilitación de roles y permisos de la plataforma SIDER para el programa Poblaciones y Etnias, apoyó en la revisión de los beneficiarios inscritos en el mes de marzo del 2025 de la base de datos exportada por la plataforma, realizo informe estadístico de la inscripción de beneficiarios, creación de grupos y escenarios deportivos de las poblaciones, afro, victimas, intramurales, indígenas, excluidos, LGTBIQ+ y recicladores.
2. Acompañar técnicamente las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional del área de fomento en relación con las otras de la Secretaría de Deporte y la Recreación.
 - Asistí a la socialización sobre Riesgos laborales, socialización que fue convocada por el área de fomento y se desarrolló de forma virtual el 4 de marzo del 2025 por medio de la plataforma meet.
3. ofrecer apoyo técnico en la gestión de la recepción, radicación y control tanto digital como físico, de todos los documentos e informes del programa y los contratistas del mismo.
 - Asistí a la socialización sobre las nuevas directrices de gestión documental para la recepción de los documentos contractuales y cuentas de cobro, para dar apoyo en el control digital del archivo del programa.
4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
 - apoyé al área administrativa del programa con la revisión y verificación de cuentas de Cobro 2 y 3, descargando los formatos, utilizando la base combinada para los informes de supervisión y DS, revisión de la plataforma gestión Contratista para verificar RPC y SECOP II para el cargue de la cuenta 1, apoyé en el cargue de las cuentas de cobro al DRIVE del área de fomento.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1005-2025

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Ofrecer apoyo técnico en el registró y revisión de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, en la presentación de informes y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
-Apoyé en la activación de usuarios nuevos, habilitación de roles y permisos de la plataforma SIDER para el programa Poblaciones y Etnias, apoyó en la revisión de los beneficiarios inscritos en el mes de abril del 2025 de la base de datos exportada por la plataforma, realizo informe estadístico de la inscripción de beneficiarios, estadísticas de las sesiones ejecutadas, creación de grupos y escenarios deportivos de las poblaciones, afro, víctimas, intramurales, indígenas,excluidos, LGTBIQ+ y recicladores.
2. Acompañar técnicamente las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional del área de fomento en relación con las otras de la Secretaría de Deporte y la Recreación.
-No realice actividades para esta obligación en este periodo.
3. ofrecer apoyo técnico en la gestión de la recepción, radicación y control tanto digital como físico, de todos los documentos e informes del programa y los contratistas del mismo.
-No realice actividades para esta obligación en este periodo.
4. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
-Apoyé al área administrativa del programa con la revisión y verificación de cuentas de Cobro 2 y 3, descargando los formatos, utilizando la base combinada para los informes de supervisión y DS, revisión de la plataforma gestión Contratista para verificar RPC y SECOP II para el cargue de la cuenta 2, apoyo en el cargue de las cuentas de cobro al DRIVE del área de fomento.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de abril de 2025

Atentamente,

Luisa M Zuluaga
LUISA MARCELA ZULUAGA OSORIO

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1005-2025

CEDULA 1144052821 DE CALI
CONTRATISTA